

ФОРМА ПЛАНА
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ
НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Профимова
(ф.и.о. руководителя
образовательной организации)
ИИИ (подпись)
25.08.2021
(дата)

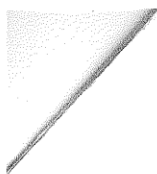
ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное учреждение культуры
«Дом культуры города Переславля-Залесского»
(наименование организации)

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»					
Отсутствует информация о: - дате создания - копии устава организации культуры - свидетельство о	Добавить информацию о: - дате создания - копии устава организации культуры - свидетельство о государственной регистрации - решения учредителя о	До 31.06.21г	Программист Гуров В.А.		

государственно й регистрации - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя - положения о филиалах и представительс твах - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений - адреса сайтов структурных подразделений - режим, график работы организации культуры - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливаю щих цены (тарифы) на услуги - информация о	создании организации культуры и назначении ее руководителя - положения о филиалах и представительствах - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений - адреса сайтов структурных подразделений - режим, график работы организации культуры - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги - информация о материально- техническом обеспечении - результаты независимой оценки качества оказания услуг - план по улучшению качества работы организации				
---	--	--	--	--	--

материально-техническом обеспечении - результаты независимой оценки качества оказания услуг - план по улучшению качества работы организации					
2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг					
Отсутствуют электронные сервисы (формы для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	Обеспечить наличие и функционирование электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	До 31.06.21г	Программист Гуров В.А.		
Отсутствует техническая возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё)	Обеспечить наличие на сайте учреждения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё)	До 31.06.21г	Программист Гуров В.А.		



II. Комфортность условий предоставления услуг					
1. Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг					
Отсутствует возможность записи на получение услуги на официальном сайте организации	Разработать форму записи на получение услуги на официальном сайте организации.	До 31.06.21 г	Программист Гуров В.А.		
III. Доступность услуг для инвалидов					
1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов					
Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов	Нет технической возможности, т.к. территория вокруг учреждения не является собственностью МУК ДК				
Отсутствуют специальные кресла-коляски	Будет внесено предложение по программе ГЦП «Доступная среда» по выделению денежных средств	До 31.06.21 г	Исполняющий обязанности директора МУК ДК, Трофимова Т.А.		
2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими					
Отсутствуют дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	До 31.06.21 г	Исполняющий обязанности директора МУК ДК, Трофимова Т.А.		
Отсутствует возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому	Услуги в дистанционном (удаленном) режиме учреждение не предоставляет.				